

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №179 комбинированного вида

*Принят:
на Педагогическом совете
протокол №1 от 29.08.2024г*

*Утверждаю:
заведующий МБДОУ
детский сад №179
Е.В.Николаева*

ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2024-2025 учебный год

*адрес: 362041 РСО–Алания, город Владикавказ, ул. Курсантов-Кировцев 12А
телефон: 8(8672)700-312, 8(8672)700-971
email: mbdou179ou@yandex.ru*

Общая характеристика дошкольной образовательной организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №179 является организацией, действующей в целях обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

МБДОУ №179 функционирует с 2023 года для детей от 1.6 до 7 лет и рассчитано на 280 мест (16 групп).

Полное наименование в соответствии с уставом–Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №179 г.Владикавказ.

Учредитель – Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Управление образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ

Форма собственности–муниципальная

Тип – Дошкольная образовательная организация

Вид – Детский сад

Заведующий–Николаева Елена Викторовна

Заместитель заведующего по АХР–Дзуцева Бела Борисовна

Организационно–правовая форма–государственное учреждение

Детский сад расположен по адресу: 362041 Республика Северная Осетия–Алания, город Владикавказ, ул. Курсантов-Кировцев 12А

Телефон:8(8672)700-312,8(8672)700-971

Электронная почта:mbdou179ou@yandex.ru

Адрес сайта: <https://ds179.amsvid.ru>

Дошкольное учреждение осуществляет свою образовательную деятельность на основании лицензии: №ЛО35-01233-15/00640167 от 06.02.2023 г., выдана Министерством образования и науки РСО–Алания (срок действия лицензии бессрочно).

Режим работы: ДОУ работает круглогодично в режиме пятидневной рабочей недели с 12 - часовым пребыванием: с 7.00 до 19.00ч.

Плановая наполняемость (на конец 2023-2024 уч.года) –276 детей.

Фактическая наполняемость на май 2024 года составило – воспитанника. В ДОУ в 2023-2024 учебном году функционировало 12 групп:

1-я младшая группа «Пчелки»-группа раннего возраста для детей от 2-х до 3-х лет - 22 ребенка;

1-я младшая группа «Медвежата» групп раннего возраста для детей от 2-х до 3-х лет-21 ребенок;

1-я младшая группа «Колобок» для детей от 3-х до 4-х лет–21 ребенок;

1-я младшая группа «Зайчата» для детей от 3-х до 4-х лет- 20 детей;

2-я младшая группа «Умка» для детей от 3-х до 4-х лет–22 ребенка;

2-я младшая группа «Лутики» для детей от 3-х до 4-х лет-24 ребенка;

2-я младшая группа «Рыбки» для детей от 3-х до 4-х лет-22 ребенка;

Средняя группа «Лисички» для детей от 4-х до 5-и лет-26 детей;

Средняя группа «Звездочки» для детей от 4-х до 5-и лет-27 детей;

Старшая группа «Гномики» для детей от 5-и до 6-и лет-26 детей;

Старшая группа «Солнышко» компенсирующей направленности для детей с нарушением речи от 5-и до 6-и лет–24 ребенка;

Подготовительная к школе группа «Бельчата» для детей от 6-и до 7-и лет-22 ребенка;

1. Анализ работы по охране и сохранению здоровья детей

Создание условий для сохранения здоровья воспитанников

С целью сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, формирования у них потребности в физическом совершенстве, в дошкольном учреждении созданы условия для физкультурно-оздоровительной работы.

Условия для медицинского обеспечения

- Медицинский кабинет, оснащён всем необходимым оборудованием;
- Процедурный кабинет;
- изолятор.

Медицинское обслуживание осуществляется старшей медицинской сестрой Слоновой И.Т. С целью реализации комплексного подхода к сохранению и укреплению здоровья воспитанников в ДОУ используются:

- босохождение во время физкультурных занятий и зарядки;
- солнечные и воздушные ванны;
- упражнения на профилактику плоскостопия;
- дорожка здоровья;
- использование различных оздоровительных режимов(зима-лето);
- использование образовательных ситуаций, способствующих

формированию у детей осознанного отношения к собственному здоровью (занятия по ОБЖ, ознакомление с окружающим миром).

В ДОУ 2 раза в год проводится мониторинг здоровья и осуществляется скрининг-тестирование воспитанников.

В ходе проведения мониторинга применяются следующие методы:

- антропометрия-измерение основных физических показателей детей (масса тела, рост, окружность грудной клетки),
- анализ медицинских карт.

Мониторинг здоровья проводится по следующим направлениям:

1. Оценка состояния здоровья детей согласно общепринятым показателям, которые прописаны в скрининг-программе (дошкольный этап) в соответствии с возрастными нормативами.

2. Оценка показателей здоровья воспитанников:

общая заболеваемость,

острая заболеваемость,

заболеваемость детей в случаях, в днях на 1 ребенка,

процент частоболеющих детей (ЧБД),

процент детей, отнесенных по состоянию здоровья к медицинским группам для занятий по физической культуре (основная, подготовительная, специальная),

процент детей с нарушением состояния здоровья, вызванных адаптацией к дошкольному учреждению,

процент детей, нуждающихся в оздоровительных мероприятиях,

распределение детей по группам здоровья.

Оценка показателей физического развития воспитанников:

- антропометрические показатели физического развития (длина и масса тела, обхват грудной клетки);
- форма грудной клетки, форма ног, стоп, осанка;
- оценка гармоничного развития по индексам;
- оценка двигательной активности

Полученные в ходе мониторинга индивидуальные показатели заносятся в

«Медицинскую карту» воспитанников в соответствующие подразделы, которые предназначены для фиксации результатов проведенных профилактических медицинских осмотров в сводные таблицы по учреждению.

Совокупность положительных изменений в состоянии здоровья и физического статуса ребенка показывает, что проведение оздоровительных мероприятий, осуществляемых в условиях здоровья сберегающего воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, является эффективным и способствует улучшению функциональных возможностей детей.

В Учреждении проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия, закаливающие мероприятия, упражнения на тренажерах, элементы ритмической гимнастики, которые позволяют стабилизировать состояние здоровья детей.

Регулярно на начало учебного года при осмотре детей составляется общая картина заболеваемости. Выявляется спектр ортопедической, неврологической патологии, сопутствующей патологии, отмечаются особенности развития ребенка.

Всеродители воспитанников детского сада знакомятся с планом образовательных и оздоровительных мероприятий. Специалистами активно проводится консультативная деятельность.

Распределение детей по группам здоровья

	2023-2024 учебный год 276 ребенка
I группа	176-63,7%
II группа	87-31,5%
III группа	10-3,6%
IV группа	1-0,36%
Дети инвалиды	2-0,84%

Вывод: Анализируя показатели мы видим, что повысилось количество детей с I и II группами здоровья, и понизилось количество детей с III группой здоровья. Это обусловлено следующими факторами: увеличение численности детей, что влияет на годовые показатели (с увеличением количества растёт процент детей).

Количество дней, пропущенных в среднем одним ребенком по болезни

Увеличение количества случаев пропусков по болезни в 2023-2024 году объясняется увеличением количества случаев ОРВИ. Для недопущения увеличения количества заболеваний и нераспространения детских инфекций необходимо продолжить профилактическую работу с родителями и обратить особое внимание на утренний фильтр, не допускать в Учреждение детей с признаками детских инфекций.

С целью снижения количества заболеваний, особенно простудной и острой респираторной вирусной инфекции, остается актуальной задача укрепления здоровья воспитанников, используя для того как профилактические мероприятия, закрепленные в «правилах внутреннего распорядка для воспитанников», так и общеукрепляющие физкультурные и закаливающие процедуры, обеспечения двигательной активности в течение всего дня в соответствии с возрастными нормами и погодными условиями. Особое внимание уделить этой работе в летний период. Необходимо также повысить процент привитых против гриппа, как среди сотрудников, так и среди детей.

2. Анализ образовательной деятельности

Освоение образовательной программы в 2023-2024 учебном году. Задачи учреждения на 2023-2024 учебный год:

- 1. Конструирование благоприятной предметно-развивающей среды для социального развития детей.*
- 2. Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.*

В течение всего года велась работа по реализации этих задач. Образовательная программа разработана рабочей группой педагогов МБДОУ детский сад №179 в соответствии с ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона, муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников и их родителей. Социальными заказчиками деятельности учреждения являются в первую очередь **родители воспитанников**. Вариативная часть ОП ДО ориентирована на потребности и интересы детей и родителей. Активность педагогов, использование разнообразных форм и методов работы детьми повлияла на качество освоения программного материала детьми. 77 % детей освоили образовательную программу дошкольного образования. Большинство детей усвоили программный материал на высоком и среднем уровне.

**Сводная мониторинга результата
овладения необходимыми навыками и умениями детей
по образовательным областям в МБДОУ детский сад №179
на конец 2023-2024 учебного года**

№	Образовательные области	Обследовано 276 детей			Всего
		Сформировано	Частично сформировано	Не сформировано	
1.	Образовательная область «Физическое развитие»	41 % (113 чел)	43,7 % (120 чел)	15,3 % (43 чел)	276 (100%)
2.	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»	41,5 % (114 чел)	32 % (88 чел)	26,5 % (74 чел)	276 (100%)
3.	Образовательная область «Речевое развитие»	29 % (80 чел)	37 % (102 чел)	34 % (94 чел)	276 (100%)
4.	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	40 % (110 чел)	41 % (113 чел)	10 % (53 чел)	276 (100%)
5.	Образовательная область «Познавательное развитие»	39 % (107 чел)	43 % (118 чел)	18 % (51 чел)	276 (100%)
	Всего	38%	39 %	23%	276 (100%)

Итоговый результат по саду:

Сформировано-38%;

Частично сформировано – 39%;

Не сформировано–23%.

Вывод: Уровень знаний соответствует современным требованиям дошкольного образования.

Однако, несколько детей (23%) имеют низкий уровень освоения программного материала.

Причина: пропуск по болезни.

В ходе образовательной деятельности педагоги использовали формы и методы работы с детьми, соответствующие их возрастным и индивидуальным особенностям. В большинстве групп работа осуществлялась в соответствии с комплексно – тематическим планированием, во взаимодействии со специалистами Учреждения с привлечением родителей.

Дополнительное образование

В детском саду в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по двум направлениям :социально-гуманитарная и физкультурно-оздоровительному. Источники финансирования: средства бюджета. Подробная характеристика - в таблице.

№	Направленность /Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников	Бюджет
				2023	
1	<i>Социально-гуманитарная</i>				
1.1	Ментальная арифметика	Кружок	5-7лет	64	+
2	<i>Физкультурно-оздоровительное</i>				
2.1	Детский фитнес	Кружок	5-7лет	32	+

Анализ родительского опроса, проведенного в мае 2023 года показал, что родители хотели бы расширить количество кружков по дополнительному образованию в детском саду.

3. Работа с родителями

В основе работы с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия. Родители-первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно введены во все направления работы детского сада. Весь воспитательно-образовательный процесс осуществлялся в сотрудничестве администрации, педагогов и родителей.

Родители воспитанников были активными участниками всех мероприятий детского сада.

Родители получали полную и достоверную информацию о деятельности детского сада через размещение информации на официальном сайте, общеродительских встречах, информационных уголки.

В нашей работе с родителями мы рекомендуем такие формы как выставки совместного творчества родителей и детей; активное участие в праздниках; мастер-классы и другие.

В течение 2023-2024 учебного года основные направления работы учреждения были направлены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности.

4. Коррекционная работа

Логопедическую помощь в группах общеобразовательной и комбинированной направленности получали **22** ребенка 5-6-лет по «Положению об оказании логопедической помощи в ДОУ» (дети с легкими нарушениями речи). Итоговые результаты диагностики на конец 2023-2024 учебного года показали:

70% (6 чел)- высокий уровень речевого развития;

32% (14 чел)- выше среднего;

58% (7 чел)- средний уровень;

10% (1 чел)- ниже среднего.

Воспитательная работа.

С 01.09.2023 г. ДОО реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

За 11 месяцев реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в августе 2024г.

Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например – проводить осенние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на первое полугодие 2024 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023-2024 уч. году проводился анализ состава семей.

5 Результаты мониторинга воспитанников подготовительной к школе группы МБДОУ детский сад № 179

В отчетном периоде подготовлено к школьному обучению выпускника.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможности распределения переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Готовность детей к школе соответствует возрастным особенностям детей, почти все дети готовы к поступлению в школу.

Общие показатели:

Подготовительная к школе группа «Бельчата» (21 человек)

55% - высокий результат;

31% - средний;

14% - низкий.

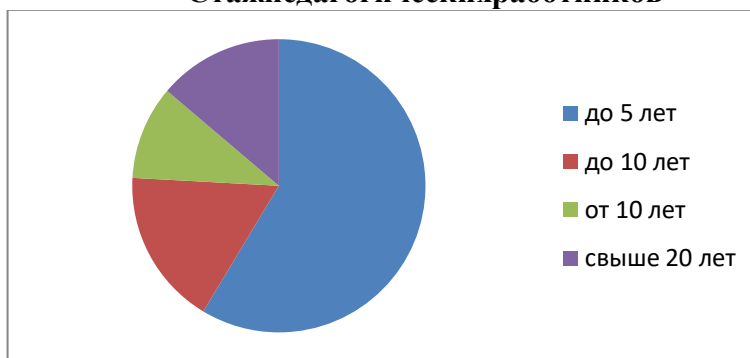
Качественный анализ школьной готовности позволяет говорить о том, что в детском саду созданы благоприятные условия для развития таких важных для школьного обучения качеств как, принятие учебной задачи, произвольная регуляция деятельности, развитие мелкой моторики, формирование у детей необходимых для начала школьного обучения знаний и умений, положительного отношения к школе.

Анализ кадровой ситуации и методической работы

Детский сад укомплектован педагогами на 80% согласно штатному расписанию. Всего работают 21 человек. Педагогический коллектив детского сада насчитывает 8 специалистов.

Курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году прошли 19 педагогов.

Стаж педагогических работников



Квалификация педагогов

Педагогические работники		Квалификация			
		Высшая	Первая	Соответствие	Без категории
Старший воспитатель	1				1
Воспитатели	21	4	3		14
Музыкальный руководитель	3	2	1		
Педагог-психолог	1				1
Учитель-логопед	1	1			
Инструктор по физической культуре	2		1		1
Воспитатель по обучению осетинскому языку					
Тьютор	1				1
Всего:	30	7	5	0	18

Образование педагогических работников

Образование	Высшее	Высшее образование педагогической направленности	Среднепрофессиональное образование	Среднепрофессиональное образование педагогической направленности
Количество педагогов	30	28	0	2

Вывод: Основу коллектива составляют педагоги с высшим и средним профессиональным образованием педагогической направленности.

Сводная информация

повышении квалификации педагогических работников

Календарный год	2023-2024 уч. год
Количество педагогов, прошедших КПК	19

Вывод:

Следует отметить, что на сегодняшний день идет активная работа по повышению образовательного ценза педагогических работников, а также работа по повышению уровня их квалификации как внутри ДОУ (систематическое проведение для педагогов консультаций, обучающих семинаров, педагогических советов, организация самообразования и проч.), так и с помощью прохождения курсовой подготовки.

Педагоги МБДОУ детский сад №179 в 2023/2024 учебном году приняли участие в следующих мероприятиях:

1. Городском методическом объединении для педагогов старшего дошкольного возраста, Казиева К.В., старший воспитатель МБДОУ №179 выступила с докладом и мастер-классом на тему «Современные технологии дошкольного образования «Обучение в движении» (15-16 мая 2024г.);

2. В рамках недели дошкольного образования в РСО-Алания с 24-29 июня 2024г. в СОРИПКРО, старший воспитатель МБДОУ №179 Казиева К.В., выступила с докладом и мастер-классом на тему «Современные технологии дошкольного образования «Обучение в движении» (27.06.2024г), для методистов районных управлений образования и заведующих.

В 2023-2024 учебном году воспитанники детского сада приняли участие в конкурсах:

1. Районный тематический конкурс рисунка «Мир глазами детей» Брциева Мария (3 место);

2. Районный муниципальный конкурс рисунка «Мир начинается с мамы» Гагиева Анна (2 место).

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Выводы по итогам года

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

Цель: продолжить работу по повышению качества образования и воспитания детей дошкольного возраста, обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья, в условиях реализации Федеральной образовательной программы.

Основные задачи воспитательно-образовательного процесса

на 2024-2025 учебный год

1. *Продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов ДОУ в области применения ФОП ДО, через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.*
2. *Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.*

БЛОК I

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам ПБ	В течение года	Воспитатели
2.	Выполнение плана занятий по профилактике ДДТТ с воспитанниками	В течение года	Воспитатели
3.	Выполнение плана летней оздоровительной работы	Июнь - август	Воспитатели
4.	Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в МБСОШ №46	Раз в квартал	Воспитатели

1.1.2. Праздники

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	<i>Осенние развлечения, праздники</i> Тематическое развлечение День Знаний! День дошкольного работника. Праздник «Осенние мотивы». Спортивный досуг «Дворовые игры. Прошлое и настоящее». «Народные осетинские игры и забавы.	сентябрь октябрь ноябрь	Музыкальные р-ли, воспитатель по обучению осет. яз, руководитель по физическому восп, воспитатели
2	<i>Зимние развлечения, праздники</i> Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». «Новогодний переполох». «Хадзаронта».	декабрь, январь, февраль	Музыкальные р-ли, воспитатель по обучению осет. яз, руководитель по физическому восп.,

	Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми». Физкультурно-музыкальный праздник «Мама, папа, я - спортивная семья»		
3	Весенние развлечения, праздники Концерт к Международному женскому дню. Фольклорный праздник «Масленица». Проект по нравственно-патриотическому воспитанию «Мой родной дом». Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	март, апрель, май	Музыкальные р-ли, воспитатель по обучению осет. яз, руководитель по физическому восп., воспитатели
4	Летние развлечения, праздники «Подари улыбку детям» ко дню защиты детей Флеш – моб «Активная прогулка» ➤ День туризма ➤ День России – 12 июня ➤ День Российского флага – 22 августа	июнь, июль, август	Музыкальные р-ли, воспитатель по обучению осет. яз, руководитель по физическому восп., воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Выставка «Осенний вернисаж».	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Выставка рисунков «Город, в котором я живу»	октябрь	
3	Безопасность дорожного движения – конкурс стенгазет	ноябрь	
4	Выставка «Лучшее новогоднее окно»,	декабрь	
5	Выставка «Защитники родины».	февраль	
6	Выставка рисунков «Портрет мамы»,	март	
7	Фотовыставка «Детство-это мы».	июнь	

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей «2024-Год семьи».	В течение года	Воспитатели
	«Социальные истории в работе с ОВЗ». Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Педагог-психолог
	Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
	Дни открытых дверей «Родительский час».	Октябрь, Май	Старший воспитатель
	Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания (общие)

Сроки	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году;	Заведующий, Старший воспитатель
Октябрь	Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста во взаимодействии с семьей.	Заведующий, Старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, Старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Старший воспитатель

БЛОК II ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1.1. Организационно – управленческой деятельности учреждения

Мероприятие	Периодичность
Общее собрание трудового коллектива	2 раза в год
Педагогический совет	не менее 4 раз в год
Заседание родительского комитета	не менее 2 раз в год
Административное совещание при заведующем	еженедельно
Производственное совещание с сотрудниками ДОУ	еженедельно
Заседание Аттестационной комиссии ДОУ	не менее 4 раз в год
Заседание творческой группы	не менее 4 раз в год
Заседание Школы молодого воспитателя	не менее 4 раз в год
Групповые родительские собрания	не менее 4 раз в год

2.1.2. Общие собрания трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Заседание № 1. Определение направлений деятельности учреждения на 2024 – 2025 учебный год. Итоги работы за ЛОП.	сентябрь	Заведующий, зам АХЧ, старший воспитатель, старшая мед.сестра,
2.	Заседание № 2 Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Подготовка к ЛОП	май	Заведующий, зам АХЧ, старший воспитатель, старшая мед.сестра,

2.1.3. Финансовая деятельность

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление и утверждение графика отпусков.	декабрь	заведующий,
2.	Анализ затрат по основным статьям расходов (тепло, водопотребление, затраты на электроэнергию, вывоз ТБО и т.п.) за 2024 год, планирование мероприятий по экономии	декабрь	Заведующий, главный бухгалтер, зам АХЧ
3	Заключение договоров с организациями	январь	заведующий ,главный бухгалтер

№	Основные мероприятия	дата	Ответственные	Где заслушивается
	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность учреждения	в течение года	Заведующий, старший воспитатель	Планерки, педсоветы, семинары
	Оформление должностных обязанностей, инструкций, циклограмм деятельности, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь -август	заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель	Общее собрание трудового коллектива
	Утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ в 2024-2025 году: образовательной программы, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания, режима дня.	сентябрь	заведующий, старший воспитатель	Педсовет
	Разработка и утверждение положений Учреждения	в течение года	заведующий, старший воспитатель	Общее собрание трудового коллектива
	Заключение договоров об образовании с родителями, организациями и коллективам	в течение года	заведующий, старший воспитатель	Педсовет, Родительский комитет
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в полугодие	заведующий, старший воспитатель замАХЧ, старшая медсестра	Общее собрание трудового коллектива
	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2025 год	май	заведующий, старший воспитатель	Педсовет
	Составление и утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год	июнь-август	заведующий, старший воспитатель	Педсовет
	Составление и утверждение системы контроля за ходом реализации ФОП ДО на 2024-2025 учебный год	Октябрь 2024	заведующий, старший воспитатель, специалисты	Административное совещание при заведующем
	Создать нормативно - правовую базу для проведения самооценки условий реализации ФОП ДО всех участников образовательных отношений.	Декабрь 2024	заведующий, старший воспитатель, специалисты	Административное совещание при заведующем, Педсовет, Сайт ДОУ

2.2.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	В течение года	Заведующий
2	Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года	Старший воспитатель
4	Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями.	В течение года	Старший воспитатель
5	Изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов. Пополнить методический банк материалами из опыта работы других ДОО.	По необходимости	Старший воспитатель
6	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года, с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания.	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ,

2.2.2. Методическое сопровождение реализации ФОП ДО

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных семинарах.	Сентябрь	Старший воспитатель
	Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФОП ДО по проведению педагогической диагностики.	В течение года	Старший воспитатель
	Организовать участие педагогов во Всероссийских вебинарах по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
	Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	В течение года	Старший воспитатель

БЛОК III **УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. Работа с кадрами

3.1.1. Аттестация педагогических работников

№	ФИО педагога	должность
1	Губиева М.И. на высшую квалиф. категорию	воспитатель
2	Бирагова И.В. на высшую квалиф. категорию	учитель-логопед

3.1.2. Консультации для педагогических работников

№	Тема	Сроки
1.	Консультация - презентация на тему: 1.«Предметно-развивающая среда как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» 2.«Интеграция работы по патриотическому воспитанию с другими образовательными областями»	Сентябрь
2.	«Рекомендации по планированию работы на тему «Ознакомление с родным городом Владикавказ» (восп.по.обуч.осет.яз.Асламурзаева Ф.Р.)	Октябрь
3.	«Формы работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию» «Активные формы взаимодействия с родителями по нравственно-патриотическому воспитанию»	Ноябрь
4.	«Воспитание нравственно-патриотических чувств средствами музыки» (муз.рук.)	Декабрь
5.	Игра как эффективное средство краеведческого образования дошкольников.	Январь
6.	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Февраль
7.	Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду.	Март
8.	«Ответы федерального эксперта на частые вопросы педагогов про ФОП ДО» (Оксана Скоролупова)	Апрель
9.	Организация профилактической, оздоровительной деятельности с детьми летом.	Май

3.1.3. Семинары, семинары-практикумы:

Школа молодого воспитателя.

Цель:

Повышение качества воспитательно-образовательного процесса МБДОУ через создание условий для профессионального роста молодых педагогов МБДОУ.

Задачи:

1. Поддержка молодых педагогов МБДОУ, формирование интереса к педагогической деятельности.
2. Повышение уровня педагогической культуры и профессионального мастерства, совершенствование социально-психологической культуры начинающих специалистов МБДОУ.
3. Формирование и становление творческого потенциала молодых педагогов МБДОУ.

<i>Тема</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Занятие №1 «Секреты успешной адаптации детей к условиям ДОУ». «Организация и методика проведения прогулки в ДОУ». «Планирование индивидуальной работы с воспитанниками».	сентябрь- октябрь- ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Занятие №2 Тренинг «Влияние речи воспитателя на формирование словарного запаса воспитанников». Практикум «Как подготовить конспект занятия». Тренинг «Анализ проведенного занятия».	декабрь- январь- февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Мастер-класс «Организация и проведение подвижных игр с детьми дошкольного возраста».	март	Старший воспитатель, воспитатели
Семинар-практикум Мастер-классы от наставников.	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Подведение итогов работы «Школы молодого воспитателя».	май	Старший воспитатель, воспитатели

3.2. Педагогические советы

Задача: Стимулировать аналитическую деятельность педколлектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№	Тема	Форма проведения	Сроки исполнения	Ответствен ные
1	<u>Установочный педсовет №1</u> Тема: «Основные направления работы ДОУ на 2024-2025 учебный год».	традиционный	август	Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты.

Цель: Определение приоритетных направлений и перспектив деятельности педагогического коллектива МБДОУ №88 в 2024-2025 учебном году.

Вводная часть

Организационный момент.

Основная часть:

1. Подведение итогов работы за летне-оздоровительный период
2. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год:
- утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ по выполнению

задач воспитания и обучения;
- принятие Годового плана ДОУ на 2024-2025 учебный год;
- итоги первичной диагностики;
- расстановка кадров на 2022-2023 учебный год

3. Взаимодействие с родителями в рамках Года семьи и ФОП ДО, организация просветительской деятельности.

4. Система наставничества в ДОО как одна из форм аттестации педагогических работников.

5. Образовательное пространство ДОО — пути обновления содержания РППС

3. Проект решения Педагогического совета.

Педсовет №2

2 **Тема: «Развитие профессиональных компетенций педагога ДОУ в условиях реализации ФОП ДО дошкольного образования»**

Круглый стол

Январь

Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты.

Цель: Создание условий для активного творческого развития педагогов, актуализация профессионально-психологического потенциала личности педагога ДОУ.

План проведения педсовета:

1. Выполнение решения педсовета №1
2. Игра «Качества».
3. Понятие компетентности педагога.
4. Внедрение в практику современных образовательных технологий, методик. Выступления педагогов по использованию пед. технологий (из опыта работы).
5. Педагогический тренинг «Развитие креативных способностей педагогов».
6. Условия профессионального роста.
7. Принятие решения педсовета.
8. Рефлексия.

Деловая игра.

Педсовет №3

Тема: «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»

Цель: *Улучшение качества образовательного процесса по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»*

Задачи:

- проанализировать состояние работы в ДОО по формированию представлений о малой Родине и её традициях в системе нравственно-патриотического воспитания дошкольников;
- способствовать повышению профессиональной компетентности и культурного уровня педагогов в процессе работы над данной проблемой;
- наметить пути совершенствования работы по решению проблемы патриотического воспитания;
- обеспечение качественного роста профессионального мастерства каждого педагога;
- формирование творческого подхода в работе с детьми.

Предварительная работа:

1. Тематическая проверка «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении».
2. Конкурс на лучшее оформление и содержание центров нравственно-

Март

Заведующая,
старший
воспитатель,
воспитатели

патриотического воспитания детей.
 3. Анализ центров нравственно-патриотического воспитания детей во всех возрастных группах.
 4. Анкетирование педагогов «Выявление уровня готовности и затруднений педагогов в организации работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

Вводная часть

- Организационный момент.

Психологическая пауза активизация мыслительной деятельности (педагог-психолог Гамзаева Л.Э)

Основная часть:

I.Выполнение решений предыдущего педсовета
 II. Вступительное слово «Проблема воспитания гражданина» (актуальность проблемы патриотического воспитания дошкольников) Итоги тематической проверки «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении»».
 III. Анализ центров нравственно-патриотического воспитания детей во всех возрастных группах. Награждение педагогов грамотами.
 IV. Анализ анкетирования педагогов «Выявление уровня готовности и затруднений педагогов в организации работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»
 V. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (воспитатели всех возрастных групп)
 VI. Деловая игра «Наша Родина Россия»
 VII.Проект решения педагогического совета

4	<p style="text-align: center;"><u><i>Педсовет №4</i></u></p> <p style="text-align: center;"><i>Тема: «Итоги года»</i></p>	Круглый стол	Май	Заведующая, старший
---	---	--------------	-----	---------------------

<p>Цель: анализ работы за прошедший год, подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 г. -итоги выполнения образовательной программы и годового плана; - отчет о результатах самообследования ДОУ.</p> <p>2.Итоги контрольной диагностики(отчет воспитателей, специалистов).(презентации)</p> <p>3. Анализ работы ППк ДОУ. 4 Мониторинг школьной зрелости. (презентация) 5.Обсуждение и утверждение плана на летний период. 6. Перспективы работы на следующий учебный .год 7. Итоги конкурса на лучшее выносное оборудование для организации летней оздоровительной работы.</p>			воспитатель, воспитатель, специалисты.
--	--	--	--

3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Открытые просмотры	Сроки
1.	Готовность групп к новому учебному году.	Сентябрь
2.	Смотр-конкурс «Авторские дидактические пособия или дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников (воспитатели всех возрастных групп).	Ноябрь
3.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году»	Декабрь
4.	«Неделя педагогического мастерства». Открытый просмотр педагогических мероприятий с детьми во всех возрастных группах.	Январь
5.	Игра – основной вид деятельности.	Март
6.	Итоговые занятия.	Май

БЛОК IV

3.4. Изучение состояния работы с детьми.

№	Тематическая проверка	Фронтальная проверка	Сроки
1.		Первичная диагностика ЗУН у детей.	Сентябрь
3.	«Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в дошкольном учреждении».		Ноябрь
8	«Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения ФОП ДО»		Апрель
9		Контрольная диагностика подготовительных групп к школе.	Май

БЛОК IV

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

№	Содержание деятельности	Ответственный	Сроки
1.	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ. Анализ маркировки мебели в группах. Издание приказа по организации питания в ДОУ, назначение ответственных. Издание приказов о назначении материально – ответственных лиц, ответственных за работы повышенной опасности. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году.	Зам.по АХЧ заведующая	Сентябрь
2.	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещения ДОУ. Составление смет и заявок на инвентарь и оборудование.	Администрация ДОУ. Зам.по АХЧ	октябрь
3.	Проверка оснащения ДОУ, работа по дополнительному освещению. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комиссия по ОТ.	ноябрь

4.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации.	Заведующая	декабрь
5.	Выполнение Санэпидрежима в ДОУ. Контроль: тепловой и световой режим.	Врач, медсестра	январь
6.	Проверка организации питания по новым СанПиН.	Заведующая медсестра	февраль
7.	Контроль медицинской работы. Рейд комиссии по охране труда по группам, на пищеблок, прачечную. Очистка крыши.	Заведующая . Комиссия по ОТ.	март
	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ. Работа по благоустройству территории.	Заведующая	апрель
8.	Анализ состояния всех хозяйственных дел, влияющих на содержание и условия учебно-воспитательной работы.	заведующая Зам.по АХЧ	май
9.	Приобретение материалов для ремонтных работ.	Зам.по АХЧ .	июнь
10.	Санитарное состояние, оформление участка. Косметический ремонт. Оформление наглядной агитации. Выполнение мероприятий по устранению пунктов предписаний Роспотребнадзора, пожарного надзора, энергонадзора.	Зам.по АХЧ	июль
11.	Составление акта готовности ДОУ к новому учебному году, спортивного зала, акт готовности теплотрассы. Рейд: санитарное состояние кладовых овощехранилища.	заведующая . Зам.по АХЧ	август

